государственное бюджетное общеобразовательное учреждение

Самарской области гимназия имени Заслуженного учителя Российской Федерации Сергея Васильевича Байменова города Похвистнево городского округа Похвистнево Самарской области

(ГБОУ гимназия им.С.В.Байменова города Похвистнево)

ПРИКАЗ

от 14 февраля 2022 года № 49-од

**Об организацию питания в СП «Детский сад Сказка»**

В целях обеспечения полноценного питания детей в соответствии с требованиями СанПиН 2.3./2.4.3590-20

п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать питание в структурном подразделении «Детский сад Сказка» в соответствии с правилами и нормами СанПиН 2.3./2.4.3590-20, которое должно быть полноценным, разнообразным по составу продуктов.
2. Назначить ответственным лицом за организацию питания в СП «Детский сад Сказка»: руководителя **Егорову С.М.** истаршую медсестру **Чиркову В.Н.**
3. Всем работникам СП «Детский сад Сказка» строго соблюдать СанПиН 2.3/2.4.3590-20.
4. Возложить персональную ответственность на старшую медсестру **Чиркову В.Н.** за:

* разработку десятидневного меню на основе Примерного с учетом  
  физиологических потребностей детей в пищевых веществах и норм питания и согласование его с Госсанэпиднадзором;
* ежедневное вывешивание в уголке для родителей меню и рекомендуемого набора продуктов детям;
* составление ежедневного меню-требования установленного образца с учетом состояния здоровья детей с указанием выхода блюд для разного возраста;
* организацию замены продуктов на равноценные по составу в соответствии с таблицей замены продуктов при отсутствии основных продуктов;
* контроль правильной кулинарной обработки, выхода блюд и вкусовых качеств пищи;
* ежедневное проведение С-витаминизации третьего блюда непосредственно перед раздачей;
* контроль правильности хранения и соблюдения срока реализации продуктов;
* снятие пробы и записи в специальном бракеражном журнале «Готовых блюд», оценки готовых блюд и разрешения их к выдаче;
* ежедневный забор суточной пробы готовой продукции и правильное её хранение;
* ежемесячный подсчет ингредиентов и калорийности пищи по накопительной бухгалтерской ведомости;
* ведение контроля санитарного состоянием пищеблока, его оборудования, инвентаря, посуды, их хранения, маркировки и правильного использования по назначению, их обработки.

1. Создать бракеражную комиссию в составе:

Председатель: **Егорова С.М. –** руководитель СП «Детский сад Сказка»;

Члены комиссии: **Чиркова В.Н.** – ст. медсестра

**Бычкова Г.Ю.** – воспитатель

**Драчева Е.Б.** – воспитатель

**Назарова Т.А.** – воспитатель

Возложить на бракеражную комиссию ответственность за:

-контроль организации работы на пищеблоке;

- контроль закладки основных продуктов питания в котел;

-контроль за соблюдением правил личной гигиены работников пищеблока;

-контроль за сроками реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;

1. Возложить ответственность на завхоза **Рудину Л.Ф.** за:

* бесперебойную работу холодильно-технологического оборудования, оснащение кухонным инвентарём, посудой и моющими средствами;
* выполнением должностных обязанностей работников пищеблока;
* выполнением графика выдачи готовых блюд;

Систематически осуществлять проверку сохранности состояния пищеблока и оборудования, а также его использование работниками пищеблока.

1. Возложить ответственность на поваров **Гулько Л.А., Ишматову И.Н.** за:

* хранение, маркировку, обработку и правильное использование по назначению инвентаря и посуды на пищеблоке;
* правильное выполнение технологии приготовления 1-х и 2-х блюд, салатов, проведение С-витаминизации 3-его блюда в соответствии с требованиями СанПиН;
* выполнение графика закладки продуктов в котел;
* совместное составление разнообразного меню со старшей медсестрой;
* выдачу готовой пищи только после снятия пробы, согласно графика выдачи готовых блюд;
* ежедневный отбор суточной пробы готовой продукции и хранение её в течение 48часовв специальном холодильнике;

